

ПРИНЯТО на общем собрании
работников МБОУ Байтерьяковская
СОШ
Протокол № 2от 21.02.2022г

Согласовано
Начальник УО

Управление
Г.Ю. Павлова
Администрации
Алнашского
района
ИНН 1839012369

Положение

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Байтерьяковская
СОШ

Шушпанов С.А.

17.02.2022г. 05.26.02.727.

о стимулирующих и иных выплатах работникам МБОУ Байтерьяковская СОШ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников МБОУ Байтерьяковская СОШ (приказ № 1 от 19.08.2013г), Уставом школы и применяется при установлении выплат стимулирующего характера работникам МБОУ Байтерьяковская СОШ в целях материального стимулирования работников в зависимости от результатов труда, повышения ответственности, качества выполняемой работы, развития творческой активности и инициативы работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.2. Выплаты стимулирующего характера работникам школы производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда, которая составляет не менее 20 % фонда оплаты труда работников школы.

1.3. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении от должностного оклада или в суммовом выражении и оформляются приказом директора школы.

1.4. Стимулирующие выплаты директору выплачиваются в соответствии с разработанными критериями оценки качества и результативности труда руководителей по решению муниципальной комиссии и по приказу начальника Управления образования Администрации Алнашского района. В случае если данная часть стимулирующих выплат руководителю Учреждения будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается перераспределение средств внутри Учреждения.

1.5. Работникам общеобразовательного учреждения могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату

труда.

1.6 Работникам ОО может быть оказана материальная помощь с целью оказания мер социальной поддержки

2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

2.1. Для установления размеров премиальных вознаграждений работникам МБОУ Байтерьяковская СОШ приказом директора создается комиссия, в которую обязательно должен быть включен член представительного органа работников. Комиссия создается сроком на один учебный год. Заседания комиссии происходят по мере необходимости.

2.2. Комиссия производит расчет размера премиальных вознаграждений работникам МБОУ Байтерьяковская СОШ и обоснование данного расчета.

2.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов комиссии. Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.4. По представлению комиссии, издается приказ директора МБОУ Байтерьяковская СОШ о премировании работников учреждения с указанием размеров денежных вознаграждений по каждому работнику.

Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты труда

1.	<p>Руководителю(по согласованию с начальником УО) - За работу по заполнению мониторингов</p> <p>Заместителям руководителя: -имеющим первую квалификационную категорию -имеющим высшую квалификационную категорию -за увеличение объема работы с документацией -за работу с электронными источниками информации (электронная почта, заполнение мониторинга, электронный журнал и др.)</p>	<p>До 10 %</p> <p>10 % 20 % До 20 % До 20 % должностного оклада</p>
	Учителям и другим педагогическим работникам (включая руководителя учреждения по согласованию с начальником УО):	
2	Работнику, ответственному за подвоз учащихся к месту учебы и обратно	До 25 %
3	<p>Учителю физической культуры за проведение систематической и качественной внеклассной работы по физическому воспитанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ежемесячное проведение Дней здоровья 10% -ежедневное проведение утренней зарядки 5 % -качественная организация спортивных соревнований между классами 5 % -обеспечение сохранности спортивного инвентаря и имущества 5 % 	<p>До 25 % должностного оклада</p>
4	Молодым специалистам в течении 1-3 лет устанавливается доплата (молодым специалистом считается лицо в возрасте 18-30 лет, окончившее образовательное учреждение среднего профессионального и высшего образования, имеющее государственную аккредитацию, уже работающий или приступающий к трудовой деятельности).	до 30 % оклада (должностного оклада).
5	За обслуживание вычислительной техники, компьютеров, оргтехники (принтеры, копировальная аппаратура, факс, сканер, медиапроектор и др.), заправка картриджей, доставка на ремонт, чистка и уход, обновление программного обеспечения, обеспечение безопасности, обновление антивирусной защиты и т.д. (за каждый работающий компьютер до 1 % оклада (должностного оклада))	до 20 % оклада (должностного оклада).
6	За работу в совмещенных классах	до 20 % оклада (должностного оклада)
7	За организацию и проведение мероприятий по военно-патриотической работе, гражданской обороне и за ведение документации ГО и ЧС	до 25 %
8	За обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся в учебно- воспитательном процессе и за ведение документации ОТ и ППБ	до 25%
9	За работу с детьми инвалидами и с детьми с ОВЗ	до 10 % оклада (должностного оклада)
10	<p>Работникам за работу с детьми и семьями с девиантным поведением:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наличие плана работы на год 2 % - выявляет детей и подростков оказавшихся в трудной жизненной ситуации и СОП 4 % - производит обследование условий жизни обучающихся, 4 % 	<p>до 20 % оклада (должностного оклада)</p>

	родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания - ведет учет детей, переданных под опеку, и несовершеннолетних, находящихся на межведомственном учете. осуществляет контроль (не реже 2 раз в год) за их воспитанием, обучением и состоянием здоровья -своевременно предоставляет отчет - ведет мониторинг занятости детей группы риска, СОП, ТЖС и состоящих на Межведомственном учете	4 % 2% 4 %
11	За сайт, его обновление и размещение информации на сайте	До 10 %
12	За составление меню, за качественное ведение учета продуктов питания в школьном пищеблоке, отсутствие замечаний и предписаний проверяющих.	до 40% от должностного оклада 4 разряда
13	За заведование школьным музеем, пополнение и инвентаризация музея, проведение мероприятий с использованием музейных коллекций	до 25% должностного оклада.
14	-За работу с детьми в ранней и младшей разновозрастной группе	до 20% от должностного оклада.
15	-За* работу в разновозрастной группе при наличии 3-х возрастов (от 3-х до 7 лет)	до 20% от должностного оклада.
16	Воспитателям за работу с информационными сетями. Ведение личной странички на сайте с целью повышения родительской компетенции в вопросах воспитания детей дошкольного возраста	до 15 % должностного оклада
17	Библиотекарям : - Обеспеченность учебного плана учебниками к началу учебного года - Состояние учебников, фонда художественной и справочной литературы - Внедрение основных этапов работы программы в практику работы школьных библиотек в полном объеме : - Работа с базой данных «Учебники» - Работа с базой данных «Книги» - Работа с базой данных «Периодика» - Работа с базой данных «Диски» - Работа с базой данных «Абонемент» -Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства - Наличие публикаций - Организации и проведение открытых мероприятий, направленных на формирование информационной культуры школьников - Наличие плана работы -Популяризация литературы с помощью индивидуальных, массовых форм работы	до 15 % 2 % 2 % 4 % 3 % 1 % 1 % 1 % 1 %
18	За наставничество	До 10 %
19	Педагогическим работникам за организацию дистанционного обучения на образовательных онлайн-платформах при совмещении с очным обучением.	До 25 %
20	За индивидуальную работу с одаренными и слабоуспевающими обучающимися во внеурочное время.	До 25%
21	За подготовку к ЕГЭ и ОГЭ с 1 февраля во внеурочное время.	1 % за ученика
Надбавки за качество выполняемых работ		
22	Уборщикам служебных помещений -	до 100 % оклада